

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า นางนงรี นวลจันทร์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เบอร์โทรศัพท์สำนักงาน 054-237399 ต่อ 5109 เบอร์มือถือ 082-1134898

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
☒ ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569 ถึงวันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569
เวลา 09.00 น. ถึงเวลา 12.00 น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประชุมหารือกับรองอธิการบดีและ
หน่วยงาน 18 แห่ง เพื่อผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง ข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบครุภัณฑ์

รูปแบบเอกสารที่ใช้ในการประชุม ☒ กระดาษ ☒ ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์
รูปแบบการจัดประชุม ☒ Onsite () Online

☒ ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ [Signature]
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 18 ส.ค. 2569
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ นงรี นวลจันทร์
(นางนงรี นวลจันทร์) วันที่ 18 สิงหาคม 2569

เห็นควร ☒ อนุญาต () ไม่อนุญาต.....
ลงชื่อ.....
(นางสาวศิริขวัญ วาวแวว) วันที่ 18 ส.ค. 2569
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- ☒ นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
() นางวิสรดา นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
☒ นายผริตเดช แก้วบุญเรือง ปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า



☒ อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ [Signature]
(นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 18 ส.ค. 2569